

pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj. Odluka o poništenju donosi se i u slučaju kad se na natječaj ne prijavi ni jedan kandidat.

Općina Starigrad

Klasa: 112-11/23-01/26

Urbroj: 2167-21-01-24-03 (1562)

Na temelju članka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSHR 152/14, 7/17 i 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 61. Statuta, Školski odbor Osnovne škole Jože Šurana Višnjana raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Škole.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- sveučilišni diplomski studij
- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- specijalistički diplomski stručni studij
- položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova. Iznimno, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (NN br. 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, potrebno je u izvorniku ili ovjerenom presliku obvezno priložiti:

1. životopis
2. diplomu o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu

4. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)

5. dokaz o položenome stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita

6. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana)

7. kandidati koji mogu biti ravnatelji na temelju članka 126. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi obvezni su dostaviti i dokaz iz kojega je vidljivo da u trenutku prijave na natječaj obavljaju poslove ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu u školskoj ustanovi (odluke o imenovanju)

8. program rada za mandatno razdoblje.

Kandidati mogu dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku dokaze o dodatnim kompetencijama:

1. poznavanje stranog jezika – dokazuje se diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom, potvrdom o završenom obrazovanju i edukaciji stranog jezika, javnom ispravom o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili drugom javnom ispravom te osobnom izjavom kandidata.

2. osnovne digitalne vještine – dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti te osobnom izjavom kandidata.

3. iskustvo rada na projektima – dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na pojedinim projektima te osobnom izjavom kandidata

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužne su se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu

priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koje u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužne su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva: <https://branitelji.gov.hr/zaposlavanje-843/843>.

Dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%20C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanje.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanje-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom u izvorniku ili ovjerenom presliku dostaviti na adresu: Osnovna škola Jože Šurana Višnjana, Istarska 2, 52463 Višnjana, »Za natječaj za izbor ravnatelja – ne otvarati«

**Osnovna škola Jože Šurana
Višnjana**

(1563)

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19, u daljnjem tekstu: ZSNLP(R)S), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sali objavljuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Sali na radno mjesto:

– **referent za komunalne poslove – komunalni redar** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova iz opisa radnog mjesta na koje se prima.
- Stručni uvjeti za radno mjesto – referent za komunalne poslove – komunalni redar:
 - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- vozačka dozvola B-kategorije.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u smislu Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama, ako je ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od prijama u službu (čl. 14 ZSNLP(R)S-a).

Osoba se prima u službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, OIB i broj telefona) i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz hrvatskog državljanstva (preslik osobne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o stručnoj spremi

– dokaz o dosadašnjem radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima iz kojeg je vidljiva vrsta odgovarajućih poslova, potrebni stupanj obrazovanja za te poslove i vrijeme provedeno na obavljanju tih poslova

– dokaz o položenom državnom stručnom ispitu za kandidate koji su položili ispit

– dokaz o osposobljenosti za vozača

– vlastoručno potpisanu izjavu ili drugi odgovarajući dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu

– vlastoručno potpisanu izjavu ili drugi odgovarajući dokaz da ne postoje zapreke za prijam u službu navedene u člancima 15. i 16. ZSNLP(R)S-a.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Kandidat koji može koristiti pravo prednosti kod prijama u službu prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 33/13, 148/13, 92/14), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 i 152/14), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu, dokaz da je nezaposlen odnosno dokaz o roditeljskoj skrbi kad se na natječaj prijavljuje dijete smrtno stradalog, zatočenog i nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata bez roditeljske skrbi te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo navedeno pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca. Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Kandidati koji nisu podnijeli pravodobnu ili urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete obavijestit će se pisano o neispunjavanju uvjeta.

Postupak natječaja obuhvaća obveznu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Kandidati koji ne budu pristupili provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj.

Opis poslova, podaci o plaći, načinu obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područjima iz kojih će se obavljati prethodna provjera znanja i sposobnosti, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za navedenu provjeru bit će objavljeni na službenoj mrežnoj stranici Općine Sali: www.opcina-sali.hr.

Na mrežnoj stranici www.opcina-sali.hr bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije provjere.

Prijave s priložima dostavljaju se u roku od **10 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, osobno na pisarnicu Općine Sali ili preporučenom pošiljkom poslanom u navedenom roku na adresu: Općina Sali, Sali II 74/A, 23281 Sali, s naznakom: »Natječaj za prijam u službu – referent za komunalne poslove – komunalni redar«.

Nakon raspisanog natječaja ne mora se izabrati, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova (čl. 24. ZSNLP(R)S-a).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od osam dana od donošenja rješenja o prijmu u službu, odnosno donošenja odluke o poništenju natječaja.

Za izabranog kandidata postoji mogućnost smještaja, ako nema riješeno stambeno pitanje na području Općine Sali.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u oglasu odnose se jednako na muški

i ženski rod bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Općina Sali

Klasa: UP I 112-02/24-01/2

Urbroj: 2198-10-05-01-24-4 od 4. III. 2024. (1564)

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i Plana prijama u službu u Gradsku upravu Grada Nina za 2024. godinu, klasa: 112-07/24-01/1 urbroj: 2198-10-02-01-24-1 od 18. siječnja 2024. god., pročelnik Upravnog odjela za komunalne poslove Grada Nina raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu **referent – prometni redar (III. kategorija)** u Upravni odjel za komunalne poslove – 1 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Riječi i pojmovi u ovom natječaju, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni. Kandidati moraju ispunjavati uvjete za prijam u službu, kako slijedi:

Opći uvjeti:

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti:

1. srednja stručna sprema tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera
2. jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. vozačka dozvola B-kategorije
4. položen državni stručni ispit za rad u tijelima državne uprave
5. završen program osposobljavanja i položen ispit o stručnoj osposobljenosti za prometnog redara

6. poznavanje rada na osobnom računalu
 7. poznavanje jednog stranog jezika.
- Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema položen državni stručni ispit, može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijama.

Okolnost da kandidat ima položen državni stručni ispit, ne daje mu prednost prilikom prijama u službu u odnosu na kandidata koji ispit nije položio.

Natjecati se može i osoba koja nema završen program osposobljavanja i položen ispit o stručnoj osposobljenosti za prometnog redara, a koji će, u slučaju prijama, biti obvezna položiti.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN). Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti kod prijama u državnu službu, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidata samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva Hrvatskih branitelja Republike Hrvatske dostupne putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati pripadnici nacionalnih manjina imaju prednost pod uvjetima članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina

(Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

U službu se prima na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca sukladno članku 26. stavku 1. i 2. ZSN-a.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Grada Nina.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti pisano obaviješteni.

Na web-stranici Grada Nina i oglasnoj ploči Gradske uprave objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave – kandidata (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/ telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. kratak životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, putovnice ili preslik osobne iskaznice)
3. dokaz o odgovarajućem stručnom znanju/stupnju obrazovanja (isključivo preslik diplome, odnosno svjedodžbe o stečenoj struci i stupnju obrazovanja)
4. dokaze o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
5. dokaz o položenom vozačkom ispitu (preslik dozvole)
6. preslik uvjerenja ili svjedodžbe kao dokaz o položenome državnom stručnom ispitu, ako kandidat ima položen državni stručni ispit
7. dokaz o završenom programu osposobljavanja ako je podnositelj prijave završio program osposobljavanja i ima položen stručni ispit za prometnog redara (preslik uvjerenja o stručnoj osposobljenosti)
8. dokaz o poznavanju stranog jezika (svjedodžba, potvrda ili vlastoručno potpisana izjava)