

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 30. Statuta Općine Sali (Službeni glasnik Zadarske županije br. 17/2009 i 21/09 i „Službeni glasnik Općine Sali“ broj 01/13, 02/15 i 02/16 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sali na 14. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi

**ODLUKU  
o izvršavanju Proračuna Općine Sali  
za 2024. godinu**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Sali za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun ), način izvršavanja, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju proračuna, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

**II STRUKTURA PRORAČUNA**

**Članak 2.**

Proračun Općine Sali sastoji se iz općeg i posebnog dijela.

Opći dio proračuna čine Sažetak računa prihoda i rashoda i Račun financiranja i Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja raspoređenih po programima i aktivnostima.

**III IZVRŠENJE PRORAČUNA**

**Članak 3.**

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je općinski načelnik i isti je odgovoran za naplatu proračunskih prihoda, primitaka i za rashode, te za uravnoteženje Proračuna u tijeku proračunske godine.

Sredstva za pokroviteljstva, te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Općinski načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

**Članak 4.**

Naredbodavac upravlja raspoloživim Proračunskim sredstvima.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnih odstupanja u ostvarenju prihoda i primitaka u odnosu na plan, kao i rashoda, predložit će se donošenje Izmjena i dopuna Proračuna.

## Članak 5.

Proračunski korisnici koji ostvaruju prihode s naslova participacije ili druge prihode, ispostavljaju za iste račune temeljem kojih se novčana sredstva uplaćuju na njihov račun.

Glede sredstava i obveza raspodjele istih korisnici postupaju sukladno važećim propisima.

Proračunski korisnici nemaju obvezu u 2024. godini sredstva iz vlastitog poslovanja uplaćivati u Proračun Općine Sali.

## Članak 6.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda. Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinostveni upravni odjel.

## Članak 7.

U okviru proračunskih stavaka pojedinog rashoda dopuštena je preraspodjela sredstava između pojedinih stavaka najviše za 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, ako to odobri načelnik Općine, o čemu donosi posebno rješenje.

## Članak 8.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 10.000,00 € i koristit će se za zakonski utvrđene namjene. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obvezan mjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

## Članak 8.

Proračun se izvršava od 1.siječnja do 31.prosinca 2024. godine. Samo naplaćeni prihodi i primici u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna u 2024.godini.

## Članak 9.

Općina Sali može se zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje sukladno pozitivnim propisima.

Odluke o kreditnom zaduženju proračuna donosi Općinsko vijeće.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Sali ne može se zaduživati bez suglasnosti Općine Sali.

Iz sredstava Proračuna može se odobriti kratkoročna pozajmica korisnicima proračuna, udrugama korisnicima proračunskih sredstava, trgovačkim društvima kojima je osnivač Općina Sali, u svrhu premoštenja neravnomjernog priljeva sredstava. Tražitelj kratkoročne pozajmice obvezan je uz obrazloženi zahtjev za odobrenjem pozajmice, priložiti financijski izvještaj za obračunsko razdoblje koje prethodi razdoblju u kojem se traži pozajmica. Visina kratkoročne pozajmice po pojedinom korisniku ne može iznositi više od 10.000,00 eura i mora se vratiti u Proračun Općine Sali do 31.12.2024. godine. Odluku o davanju kratkoročnih pozajmica donosi Općinski načelnik.“

#### Članak 10.

Ostvareni proračunski višak može se upotrijebiti za sve rashode Proračuna po Odluci općinskog vijeća ili za pokriće manjka prihoda iz prethodnih godina.

Ostvareni kapitalni prihodi mogu se upotrijebiti za sve rashode Proračuna u tekućoj godini.

#### Članak 11.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda i primitaka Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski rashodi. Prioriteti i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

#### Članak 12.

Izveštaj o polugodišnjem i godišnjem izvršenju Proračuna Općinski načelnik podnosi na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sali u zakonskom roku.

#### Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu 1.siječnja 2024. godine, a objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Sali".

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

KLASA: 400-01/23-01/03  
URBROJ: 2198/15-01-23-1  
Sali, 21. prosinca 2023.

Predsjednica  
Ivana Kirinić Frka