**OPĆINA SALI**, Sali II 74/A, 23281 Sali, OIB: 72285291723, zastupana po Općinskom načelniku Zoranu Moroviću, kao davatelj financijske potpore (u nastavku teksta: Općina)

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nositelj programa)sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zastupano po \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao korisnik financijske potpore (u nastavku teksta: Korisnik) sklapaju sljedeći:

**U G O V O R**

**O SUFINANCIRANJU PROGRAMA ZA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

Stranke potpisnice ovog Ugovora suglasne su da je Općina Sali objavila Javni poziv za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro Općine Sali za 2019. godinu.

**Članak 2.**

Ovim Ugovorom definiraju se prava i obveze potpisnika vezano za sufinanciranje realizacije odobrenog programa razvoja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(područje financiranja) i zadovoljenja javnih potreba u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (područje/sektor) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Naziv korisnika) u 2019. godini.

**Članak 3.**

Stranke potpisnice suglasne su da će Općina Sali , program \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Korisnik sredstava) pod nazivom\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv programa/projekta) “ u 2019. godini sufinancirati u iznosu od

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn.

**Članak 4.**

Sredstva iz prethodnog članka će biti isplaćena na IBAN \_\_\_\_\_\_\_(Korisnik) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, otvoren u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_banci, najkasnije do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine.

 Kontrola ostvarivanja ugovornih obveza izvršit će se putem Jedinstvenog upravnog odjela u Općini Sali.

**Članak 5.**

Sukladno odredbama članka 111. Zakona o proračunu („Narodne novine“, 87/08, 136/12 i 15/15 ) Udruga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(i/ili naziv Korisnika) se obvezuje dostaviti Općini detaljno **opisno izvješće o realiziranom programu** i **financijsko izvješće** o utrošenim sredstvima za realizaciju programa iz čl. 2. ovog Ugovora, najkasnije **do 15.12. 2019. godine.**

**Članak 6.**

Opisno programsko izvješće o radu iz prethodnog članka dostavlja se na **obrascu „4“.**

Financijsko izvješće iz prethodnog članka dostavlja se na propisanom **obrascu „5“.**

U prilogu financijskom izvješću moraju biti dostavljeni:

- Obrazac PR-RAS-NPF i BILANCA za udruge koje vode dvostrano knjigovodstvo,

 - Knjiga PRIHODA I RASHODA za udruge koje vode jednostavno knjigovodstvo.

**Članak 7.**

U slučaju ne podnošenja financijskih izvješća uskratit će se daljnja isplata sredstava, odnosno zatražiti povrat već isplaćenih sredstava koja će Udruga morati uplatiti na IBAN Općine Sali, broj: HR1424020061837900001, najkasnije u roku 15 dana od dana kad je povrat sredstava zatražen.

**Članak 8.**

Sredstva kojima Općina Sali sufinancira program Korisnika iz čl. 2. Ugovora, namjenska su i mogu se koristiti isključivo za pokrivanje troškova i u iznosima definiranim financijskim planom, koji je sastavni dio Ugovora.

 Ukoliko Korisnik tijekom godine bude imala potrebu za izmjenom financijskog plana i drugačije definiranje troškova programa koji će biti financirani sredstvima Općine Sali, dužna je Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sali dostaviti zahtjev za preraspodjelu sredstava sufinanciranja, koji zahtjev prihvaća ili odbija. Izmjena financijskog plana iz st 1. i 2. ovog članka, ukoliko ukupni iznosi financiranja ostaju nepromijenjeni, ne smatra se izmjenom Ugovora.

**Članak 9.**

Ako visina stvarno utrošenih sredstava na temelju uvida u račune Korisnika bude niža od iznosa odobrene potpore, odnosno ukoliko Korisnik ne može u potpunosti opravdati rashode za odobreni iznos potpore temeljem vjerodostojnih isprava, isplatit će se samo stvarno utrošeni, odnosno ispravama opravdani iznos.

**Članak 10.**

Korisnik se obvezuje pravodobno izvijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Sali o eventualnim objektivnim smetnjama tijekom realizacije aktivnosti koje onemogućuju ili bitno mijenjaju opseg, vrstu planiranih aktivnosti, izvršenje u ugovorenom roku ili izvršenje u planiranim stavkama proračuna.

**Članak 11.**

 Korisnik može, na temelju pisanog zahtjeva, zatražiti anticipiranu isplatu sredstava za redovan rad. U tom slučaju Korisnik je dužan obrazložiti zahtjev, dostaviti zapisnik tijela koje je donijelo odluku te dostaviti izvod sa žiro računa kako bi se ustanovilo financijsko stanje Korisnika na dan traženja anticipacije sredstava.

 Zahtjev Korisnika razmatra povjerenstvo za ocjenu predloženih programa prijavitelja koji o tome donosi zasebnu odluku koja se dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sali na daljnje postupanje.

**Članak 12.**

Ako Općina utvrdi da:

* Korisnik nenamjenski koristio sredstva,
* Korisnik nije izvršio aktivnosti u ugovorenom roku,
* Korisnik nije podnijeo odgovarajuća izvješća u roku i sa sadržajem određenim ovim ugovorom,
* Korisnik ne omogućava Općini Sali nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava financijske potpore ovog ugovora,
* Korisnik ne poštuje odredbe Ugovora o vidljivosti programa,

obustavit će daljnju isplatu, a Korisnik će biti dužnan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva uz obračunate zakonske zatezne kamate utvrđene u poslovnoj banci Općine Sali.

 Nenamjenskim korištenjem smatrat će se svako odstupanje od iznosa pojedinih stavki iz financijskog plana programa.

**Članak 13.**

 Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program istaknuti logotip i naziv Općine Sali kao institucije koja financira ugovorene aktivnosti.

**Članak 14.**

Općina ima pravo uskratiti ili umanjiti isplatu sredstava definiranih ovim ugovorom ako predstavničko tijelo Općine Sali utvrdi umanjenje sredstava izmjenama i dopunama Proračuna Općine Sali, u kojem slučaju će se sa Udrugom sklopiti Aneks Ugovora.

**Članak 15.**

Mogući sporovi iz ovog Ugovora rješavat će se sporazumno, a ako to neće biti moguće ugovara se nadležnost mjesno nadležnog suda.

**Članak 16.**

Ovaj je Ugovor sačinjen u dva (2) istovjetna primjerka od kojih svaka stranka potpisnica zadržava po jedan (1) primjerak.

**Članak 17.**

Ugovorne stranke razumiju odredbe ovog Ugovora te ga u znak prihvaćanja vlastoručno potpisuju.

KLASA:

URBROJ:

U Salima, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019.

**OPĆINA SALI: :**

**Općinski načelnik Ovlašteni predstavnik nositelja programa**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Zoran Morović**